

О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т - С А Д О В О

Н А Р Е Д Б А № 5

ЗА СИМВОЛИКАТА НА ОБЩИНА САДОВО

Глава първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 Настоящата наредба урежда вида, съдържанието, начина на използване и реда на връчване на символите на Община Садово в тържествени случаи и по специални поводи.

Чл.2 Символите, обект на наредбата, са в йерархична последователност и взаимнообвързаност:

- /1/ Знаме на Община Садово
- /2/ Герб на Община Садово
- /3/ Почетна книга на Община Садово
- /4/ Звание "Почетен гражданин на Община Садово"
- /5/ Грамота
- /6/ Почетен знак на Община Садово

Чл.3 Символите по ал.1, 2 и 3 се изработват в единични екземпляри. Те са уникални и оригиналите се съхраняват от кмета на Община Садово.

Чл.4 Удостояването на граждани и организации със символи по ал.4 на чл.2 става след решение на Общинския съвет, прието с обикновено мнозинство.

Глава втора

ЗНАМЕ НА ОБЩИНА САДОВО

Чл.5 Знамето на Община Садово е символ с първостепенно значение

Чл.6 Цветът на знамето е бял с две зелени ивици. В центъра е поставен гербът на Община Садово.

Чл.7 Знамето се изработва като уникат от копринен плат с размери 90/170 см., обкантено с ресни. Дръжката на знамето е цилиндрична, изработена от дърво с диаметър 5,5 см. Завършва с топка и пика.

Чл.8 Участието на знамето в чествания, тържества и други, може да се осъществява в следните случаи:

1. Национални празници на Република България
2. Ден на Община Садово
3. Празници и чествания на годишнини от събития с изключителна роля в историята на Община Садово.
4. Тържествени заседания на Общински съвет - Садово

Чл.9 Участието на знамето съгласно чл.8 е обект на специално изготвен и одобрен от комисията по образованието, науката, културата, религиите и паметниците към Общинския съвет ритуал.

Чл.10 Знамето може да бъде тиражирано в разнообразни сувенирни варианти, флагове,

отпечатвано на хартия, да се увеличава или намалява, като се спазва съотношението на символите, след писмено разрешение на кмета на Община Садово. При използване във вертикално положение гербът се поставя прав.

Чл.11 Използването на тиражирани варианти на знамето на Община Садово по начин, който уронва престижа на Община Садово, съдържа аморални елементи и други, се санкционира по смисъла на чл.31 от ЗАНН.

Чл.12 Забранява се използването на тиражирани варианти на знамето на Община Садово за политически, религиозни и националистически послания.

Чл.13 Знамето на Община Садово е йерархично подчинено по смисъл и значение на Националното знаме на Република България.

Глава трета

ГЕРБ НА ОБЩИНА САДОВО

Чл.14 Гербът на Община Садово има щитовидна форма. В него са изобразени житни класове, характеризиращи селскостопанския облик на Общината и част от зъбно колело – символ на прогреса.

Чл.15 Гербът присъства като елемент от знамето на Община Садово.

Чл.16 Гербът може да се тиражира в различни сувенирни варианти, да се отпечата на хартия, да се уголемява или намалява при спазване на съотношенията между отделните елементи в него, след получено писмено разрешение на кмета на Община Садово.

Глава четвърта

ПОЧЕТНА КНИГА НА ОБЩИНА САДОВО

Чл. 17 Почетната книга на Община Садово е част от символиката на Общината, която отразява хронологията на съществените и значими приноси на български и чуждестранни граждани в цялостното развитие на Общината.

• Чл. 18 Почетната книга на Община Садово се изработва в еднакви по формат томове, като на първата корица се изобразява герба на Община Садово и надпис: "Почетна книга на Община Садово".

Чл. 19 Право на вписване в почетната книга имат:

1. Удостоените със званието "Почетен гражданин на Община Садово".
2. Видни държавни, обществени и стопански дейци, свързали своята дейност с Община Садово, с утвърждаване на престижа ѝ пред национални и международни институции и по повод техни кръгли годишнини.
3. Носителите на грамоти за особени заслуги към Община Садово.
4. Ръководителите на чуждестранни делегации, чието посещение е свързано с утвърждаване и популяризиране името на Община Садово извън границите на Република България.

Чл. 20 При вписване в Почетната книга се посочват освен трите имена и мотивите, поводът и основанията за това.

Чл. 21 На удостоения с вписване в Почетната книга се предоставя възможност собственоръчно в нея да изрази отношението си към Община Садово.

Чл. 22. Почетната книга се съхранява от кмета на Община Садово или упълномощено от него лице.

Глава пета

ЗВАНИЕ "ПОЧЕТЕН ГРАЖДАНИН НА ОБЩИНА САДОВО"

Чл.23. Удостояване със звание "Почетен гражданин на Община Садово" става с решение на Общинския съвет, прието с обикновено мнозинство.

Чл. 24 Предложение до Общинския съвет за удостояване със званието "Почетен гражданин на Община Садово" правят:

1. Председателят на Общински съвет - Садово
2. Кметът на Община Садово
3. Постоянните комисии към Общинския съвет, групите на общинските съветници или общински съветник
4. Инициативни комитети на граждани, подкрепени от подписка на минимум 200 жители на Община Садово
5. Предложенията се приемат до 31.03. всяка година, с оглед обстояното им разглеждане от Общинския съвет.

Чл. 25 За почетни граждани на Община Садово могат да се предлагат не осъждани български и чуждестранни граждани:

1. За значителни постижения, които са съществен принос за развитието на Общината и Република България.
2. Носители на високи държавни и международни отличия.
3. За проявен изключителен героизъм в екстремни или аварийни ситуации.
4. Дарители, чиито дарения са с непреходна стойност за града и общината.
5. При други заслуги от обществена значимост.

Чл. 26 Предложението по чл. 24 се придружава от подробни мотиви, кратка биографична справка, свидетелство за съдимост. Могат да се прилагат копия от дипломи, свидетелства и др.

Чл. 27 След прието от Общинския съвет решение за удостояване със званието "Почетен гражданин на Община Садово":

1. На вносителя на предложението и на удостоените се изпраща копие от Решението, както и покана за връчване на удостоверение за присъденото звание, която съдържа дата, час и място на провеждане на ритуала.
2. В специален регистър се отбелязват данните на удостоените, адрес, № на решението на Общинския съвет. № и дата на връчване на удостоверението.

Регистърът се съхранява от кмета на Община Садово или упълномощено от него лице.

Чл, 28. Връчване на званието "Почетен гражданин на Община Садово":

/1/ На удостоените със званието "Почетен гражданин на Община Садово" се издава удостоверение по специално изготвен образец, което съдържа: номер на удостоверението, номер на решението на Общински съвет, повода за удостояване.

/2/ Удостоверението се подписва от кмета на общината и от председателя на Общинския съвет и се подпечатва.

/3/ На удостоените се връчват още:

1. Почетният знак на Общината.
2. Издания /книги, брошури, диплянки, албуми и др./ за Общината.

/4/ Удостоените със званието "Почетен гражданин на Общината" се вписват в Почетната книга.

/5/ Тържественото обявяване и връчване на удостоверението се извършва в специално подготвена за целта зала в присъствието на удостоените, вносителя на предложението, кмета на Община Садово, Председателя на Общинския съвет, близки на удостоените, журналисти и др.

/6/ Ритуалът може да се проведе и на други подходящи места.

Чл. 29. Носителите на званието "Почетен гражданин на Община Садово" имат право:

1. Да бъдат включвани в представителни делегации при посещения в страната и

чужбина.

2. Да участват в работни срещи на общинското ръководство по важни въпроси, свързани с професионалните им компетенции и обществени позиции, както и в чествания и празници, организирани в Общината.

Чл. 30. Общинският съвет със свое решение може да отнеме званието "Почетен гражданин на Община Садово" на лица, които:

1. След удостояването са осъдени за умишлени престъпления от общ характер.
2. Със своите действия петнят доброто име на Общината и Република България.
3. При заявяване на писмено желание от страна на удостоения.

Чл. 31. При загубване или унищожаване на удостоверение по независещи от притежателя причини, се издава ново след писмена молба.

Глава шеста

ГРАМОТА

Чл. 32. Грамотата е официален документ, който се издава от Община Садово на български и чуждестранни граждани:

1. Дейци на науката, чиито постижения са принос в развитието на Общината.
2. Автори на литературни, художествени, музикални и др. творби, посветени на Община Садово или дали своя принос за обогатяване културата на Община Садово.
3. Спортисти и спортни деятели с изключителни постижения за прославата на Общината..
4. Проявили героизъм и жертвоготовност за спасяване на човешки живот, за предотвратяване на престъпления и др.
5. Дарители на Община Садово
6. Други подходящи поводи.

Чл. 33. В Грамотата се отбелязват освен трите имена на удостоения и повода или заслугите, по които му се присъжда.

Чл. 34 Удостояването с Грамота става със заповед на кмета на Община Садово.

Чл. 35 Връчването на грамотите става при подходящи поводи.

Чл. 36 За издадените грамоти се води отделен регистър, който се съхранява от кмета на общината или от упълномощено от него лице.

Глава седма

ПОЧЕТЕН ЗНАК НА ОБЩИНА САДОВО

Чл. 37 Почетният знак на Община Садово е изображение на герба на Община Садово, което се връчва на удостоени със званието "Почетен гражданин на Община Садово" или с Грамота.

Чл. 38 Почетният знак може да бъде връчван и при други подходящи случаи от кмета на Община Садово или от Председателя на Общинския съвет.

Чл. 39 Удостояване с почетния знак става със заповед на кмета на общината освен в случаите, когато се връчва на удостоен със званието "Почетен гражданин на Община Садово".

Глава осма

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящата Наредба е изготвена на основание чл. 22, ал. 1 от ЗМСМА, във връзка с чл. 16 и чл. 21, ал. 1, т. 21 и 22 от ЗМСМА.

§ 2. Текстовете в Наредбата са съобразени с действащото българско законодателство.

§ 3. Изменения и допълнения в наредбата се правят с решение на Общинския съвет.

§ 4. За неуредени в настоящата Наредба въпроси Общинският съвет приема отделни решения.

§ 5. Наредбата е приета на заседание на Общинския съвет с Решение № 2, взето с Протокол № 10 от 20.05.2004 година.